

Изменения и дополнения к Коллективному договору от 03.07.2022 г.
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №259»
на 2022-2025 годы

Проведена уведомительная регистрация:
Министерство труда Удмуртской Республики
Дата _____

Регистрационный номер _____

М.П.

(ф.и.о., должность и подпись лица,
проводившего регистрацию)

Изменения к Коллективному договору
приняты на общем собрании работников
«26» 06 2024 года протокол № _____

От работодателя:

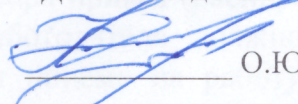
Заведующий Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №259»



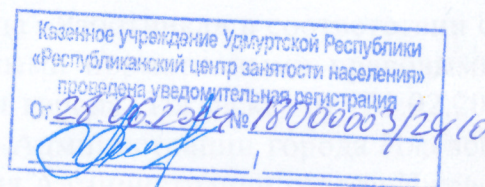
М.П. «Детский сад № 259»
26 06 2024 год
Е.В.Кораблева

От работников:

Председатель первичной Профсоюзной
организации Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №259»



О.Ю.Орлова
26 06 2024 год



Приложение №1 к коллективному договору
МАОУ «Детский сад №259»
от 03.07.2022г.

Принято на общем собрании
работников МАОУ «Детский сад №259»
от «26» июня 2024 г. протокол № 4



Утверждаю
Заведующий МАОУ «Детский сад №259»
Е.В.Кораблева
«26» июня 2024г. приказ № 136

Согласовано
Председатель первичной
профсоюзной организации
МАОУ «Детский сад №259»
О.Ю.Орлова
«26» 06 2024г.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №259»**

1. Пункт 3.8 Коллективного договора изложить в следующей редакции:

Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на работу. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора. При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.

2. Пункт 4.1 Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«Работодатель» обеспечивает оплату труда «Работника» в соответствии с федеральными законами, Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами РФ, а также постановлением Администрации города Ижевска от 21.02.2019 года № 382 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ижевска от 15 августа 2013 года №977(в редакции постановления Администрации города Ижевска от 11 января 2019 года №29) и признании утратившими силу постановлений Администрации города Ижевска» с изменениями, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных республиканским бюджетом на оплату труда на соответствующий финансовый год, а также принимают меры по индексации заработной платы в установленные Президентом Российской Федерации сроки.

3. Пункт 4.18 Коллективного договора изложить в следующей редакции:

При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от начисленных, но не выплаченных в срок сумм и (или) не начисленных своевременно сумм в случае, если вступившим в законную силу решением суда было признано право работника на получение неначисленных сумм, за каждый день задержки начиная со дня, следующего за днем, в который эти суммы должны были быть выплачены при своевременном их начислении в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом, трудовым договором, по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.

4. Пункт 5.7 Коллективного договора изложить в следующей редакции:

- Предоставлять отпуск без сохранения заработной платы по письменному заявлению категориям работников, указанных в ст.ст. 128, 263 ТК РФ. Продолжительность отпуска определяется по соглашению сторон.

- Участникам Великой Отечественной войны – до 35 календарных дней в году;

- Родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;

- Работающим пенсионерам по старости – до 14 календарных дней в году;

- Работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;

- Работникам в случае рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников – до 5 календарных дней.

- В других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами либо коллективным договором.

- Работникам, имеющим двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работнику, имеющему ребенка – инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери, работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником, являющимися инвалидами I группы, коллективным договором могут устанавливаться ежегодные дополнительные отпуска без сохранения заработной платы в удобное для него время продолжительностью до 14 календарных дней.

Педагогические работники учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы

имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются приказом Минобрнауки России от 31 мая 2016 года № 644.

- Работникам, в случае сдачи ими крови и ее компонентов, предоставляется один дополнительный день отдыха.

- Общим выходным днем является суббота и воскресенье.

- В течение рабочего дня (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается. Время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению между работником и работодателем. (ст.108 ТК РФ).

5. Пункт 6.6 Коллективного договора изложить в следующей редакции:

Аттестация педагогических работников дошкольных образовательных учреждений проводится на основании Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.03.2023г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений сохраняется бесплатность прохождения аттестации.

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью на 4 листах

« 26 » 16 20 24 г.

Заведующий

МАТД Удмуртский сад №259»

Е.В.Кораблева

